

INFORMAZIONI PERSONALI **Ilaria Lania**



 Via Dolomiti 5, 89015 Palmi RC

 3343223900

 llarialania.il@gmail.com

Sesso Femmina | Data di nascita 07/06/1993 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI  
CONCORRE

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Ottobre 2018 – Marzo 2019 **Tirocinio Curriculare**  
Università della Calabria, Dipartimento di Chimica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ottobre 2016 – Aprile 2019 **Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali (LM-11)**  
Università della Calabria, Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra  
Voto: 110/110 e lode

EQF livello 7  
EQF livello 6

Ottobre 2012 – Luglio 2016 **Laurea Triennale in Tecnologie per la Conservazione ed il Restauro dei Beni Culturali (L- 43)**  
Università della Calabria, Dipartimento di Biologia, Ecologia e Scienze della Terra  
Voto: 110/110 e lode

Settembre 2007 – Luglio 2012 **Diploma Liceo Socio-Psico-Pedagogico**  
Liceo Magistrale “Corrado Alvaro”, Palmi (RC), Italia  
Voto: 90/100

COMPETENZE PERSONALI

Italiano

Lingua madre

Altre lingue

|          | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|          | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese  | B2          | B2      | B1          | B1               | B1                 |
| Spagnolo | A1          | A1      | A1          | A1               | A1                 |
| Francese | A1          | A1      | A1          | A1               | A1                 |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

## Curriculum Vitae

Ilaria Lania

**Competenze comunicative** ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante il periodo di studi e nello svolgimento di attività di dopo-scuola

**Competenze organizzative e gestionali** ▪ gestisco una pagina Instagram di tipo aziendale

**Competenze professionali** ▪ raccolta ed elaborazione deidati;  
▪ dopo-scuola.

### Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE                 |                 |                        |                 |                         |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione   | Creazione di Contenuti | Sicurezza       | Risoluzione di problemi |
| Utente Avanzato                 | Utente Avanzato | Utente Avanzato        | Utente Avanzato | Utente Avanzato         |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato [Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

#### ECDL Basic Digital Competence

- buona padronanza di Windows e Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint e altri)
- buona padronanza software per la gestione di e-book (Calibre)
- discreta padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale (Photoshop, Snapseed)
- discreta padronanza di applicazioni di georeferenziazione (Postgress, Qgis)

### Altre competenze

Patente di guida

B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazione su rivista scientifica:

- ***An Insightful Theoretical Interpretation of Paper pH Surface Electrode Data Reveals a New Paradigm for the Definition of Paper Acidity***, Amerigo Beneduci, Francesco Dalena, Bruna Clara De Simone, Ilaria Lania, Giovanni De Filippo, Maria Caterina Gallucci, Giuseppe Chidichimo, *The Journal of Physical Chemistry C*, Ottobre 2017

Pubblicazioni

Presentazioni

Progetti

Conferenze

Seminari

Riconoscimenti e premi

Appartenenza a gruppi /

associazioni

Referenze

Menzioni

Corsi

Certificazioni

### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

